



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna  
Via Sassari, 12 cap 09026 Partita IVA 01423040920  
Tel. 070/960040212 FAX 070/96040231  
Ufficio Tecnico  
Internet: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

**PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER  
L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO DELLA ISTITUZIONE SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI SAN  
SPERATE PER ANNI TRE**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**  
**n. 1 del 27.04.2021**

**INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE  
GIUDICATRICE – ACCERTAMENTO DELLE INESISTENZE DI INCOMPATIBILITA’ E  
VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese di aprile, alle ore 08:30, nei locali del Comune di San Sperate, Ufficio Cultura si è riunita la Commissione Giudicatrice della Selezione comparativa per curriculum e colloquio per l’incarico professionale di Direttore Amministrativo della Scuola Civica di Musica di San Sperate per anni tre, nelle persone dei seguenti Sigg.:

Dott.ssa Iride Atzori – Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile Area 1 Comune San Sperate	PRESIDENTE
Dott.ssa Elisabetta Podda – Istruttore Amministrativo Area 1 Comune San Sperate	COMPONENTE
Dott.ssa Iose Simbula – Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile Area 3 Comune San Sperate	COMPONENTE

Nominati con determinazione Area In. 55 del 26.04.2021.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Simbula Iose, dipendente del Comune di San Sperate – Responsabile Area 3.

### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti prende cognizione della documentazione relativa alla selezione ed in particolare:

- del vigente “Regolamento per l’accesso agli impieghi” approvato in sede di Giunta Comunale con deliberazione n. 34 del 17.04.2019;



1  
*[Handwritten signatures]*

- della determinazione Area I Amministrativa Servizi Generali alla Persona n. 25 del 01.03.2021 con la quale sono stati approvati l'avviso di selezione ed i suoi allegati per la procedura di riferimento;

- dell'avviso di selezione e suoi allegati e della relativa pubblicazione sul sito internet di San Sperate [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) nella apposita sezione di "Amministrazione Trasparente – Avvisi Bandi di Concorso e Selezioni", nonché la pubblicazione all'Albo Pretorio in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza amministrativa D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

- dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione, secondo quanto previsto dall'avviso di selezione medesimo.

**ACCERTA** come primo adempimento la regolarità della propria costituzione, rilevato che non sussistono condizioni di incompatibilità tra i componenti della commissione e i partecipanti alla procedura di selezione come da dichiarazioni depositate agli atti dell'ufficio.

### SI DICHIARA INSEDIATA

La Commissione, preso atto dei seguenti articoli dell'avviso di selezione:

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

a cui si rimanda, procede all'analisi delle domande di ammissione pervenute e alla verifica dei requisiti di accesso.

Preso atto che il numero delle domande pervenute è pari in totale a N. 1 come di seguito indicate:

Prot.	Nominativo	Residenza	PEC/Mail
3957	Sedda Daniela		

La Commissione, alla luce di quanto sopra, procede all'analisi della candidatura la quale risulta in possesso dei requisiti di accesso previsti all'art. 4 dell'avviso di selezione.

Ne deriva la seguente elencazione riassuntiva:

DOMANDE	NUMERO	NOTE
Domande pervenute entro il termine di scadenza (21.04.2021 ore 12:00)	1	
Domande pervenute oltre il termine di scadenza (12.06.2019 ore 12:00)	0	
<b>DI CUI:</b>		
Domande ammesse alla valutazione titoli e colloquio (art. 5 dell'Avviso di selezione)	1	Verifica dei requisiti specifici (art. 4 del Bando)

Alle ore 08:35 la Commissione Giudicatrice chiude la seduta, aggiornandosi al giorno 28.04.2021 alle ore 08:30 presso l'Ufficio Cultura per la predisposizione degli atti necessari al





colloquio secondo le indicazioni di cui all'art. 7 dell'Avviso di Selezione, dando atto che lo svolgimento dello stesso verrà effettuato in video conferenza in relazione alla particolare situazione vigente legata alla emergenza epidemologica da covid-19, nel rispetto delle disposizioni normative nazionali quali da ultimo il DL n. 44/2021.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO

*Cei deo Pall*  
*Grulle*

IL PRESIDENTE

*No. K*

IL SEGRETARIO

*Grulle*





# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna  
Via Sassari, 12 cap 09026 Partita IVA 01423040920  
Tel. 070/960040212 FAX 070/96040231  
Ufficio Tecnico  
Internet: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

**PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER  
L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO DELLA ISTITUZIONE SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI SAN  
SPERATE PER ANNI TRE**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
n. 2 del 28.04.2021**

**VERIFICA DEI CURRICULUM**

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di aprile, alle ore 09:00, nei locali del Comune di San Sperate, stanza del Responsabile Area 1, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Selezione comparativa per curriculum e colloquio per l'incarico professionale di Direttore Amministrativo della Scuola Civica di Musica di San Sperate per anni tre, nelle persone dei seguenti Sigg.:

Dott.ssa Iride Atzori – Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile Area 1 Comune San Sperate	PRESIDENTE
Dott.ssa Elisabetta Podda – Istruttore Amministrativo Area 1 Comune San Sperate	COMPONENTE
Dott.ssa Iose Simbula – Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile Area 3 Comune San Sperate	COMPONENTE

Nominati con determinazione Area In. 55 del 26.04.2021.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Simbula Iose, dipendente del Comune di San Sperate – Responsabile Area 3.

## LA COMMISSIONE

Richiamato il verbale n. 1 del 27.04.2021 relativo all'insediamento della Commissione Giudicatrice, all'accertamento dell'inesistenza di incompatibilità e verifica dei requisiti di ammissione alla procedura medesima da cui si è evinta l'ammissione alla procedura di dell'unico candidato che ha presentato l'istanza di partecipazione;

La Commissione esaminatrice procede quindi alla lettura dei curricula vitae ai fini dell'attribuzione del punteggio previsti dall'avviso pubblico art. 7 "Svolgimento della procedura comparativa";



1  
Handwritten signatures and initials

La Commissione esaminatrice, vista l'attribuzione dei punteggi come indicate dall'art. 7 dell'avviso pubblico, stabilisce di attribuire n. 8 punti (4 punti per ogni anno di esperienza maturata in "attività di gestione avente rilevanza esterna in favore di Scuole Civiche di Musica" - v. punto 1 dell'art.7) e n. 8 punti di cui al punto 3 dell'art.7 "attività di gestione avente rilevanza esterna in favore di enti privati", per un **TOTALE di valutazione finale del Curriculum Vitae pari a n. 16 punti**;

La Commissione procede alla predisposizione e trascrizione delle domande, inserendole in buste chiuse, per il colloquio della prova selettiva di cui in oggetto come segue:

Traccia 1) - Bilancio di Previsione; Esperienza alla Scuola Civica di Musica;

Traccia 2) - L'accesso agli atti amministrativi; Esperienza alla Scuola Civica di Musica;

Traccia 3) - Gli atti amministrativi; Esperienza alla Scuola Civica di Musica;

Alle ore 09:45 la Commissione Giudicatrice chiude la seduta, per proseguire con l'effettuazione del colloquio individuale del candidato mirato a valutare la motivazione, le conoscenze professionali e la capacità di adeguarsi al contesto, l'affidabilità, la capacità relazionale e le altre attitudini specifiche richieste dall'incarico;

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO

*Eisden Ball*  
*Grulle*

IL PRESIDENTE

*L. K.*

IL SEGRETARIO

*Grulle*





# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna  
Via Sassari, 12 cap 09026 Partita IVA 01423040920  
Tel. 070/960040212 FAX 070/96040231  
Ufficio Tecnico  
Internet: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

**PROCEDURA COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER  
L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO DELLA ISTITUZIONE SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI SAN  
SPERATE PER ANNI TRE**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
n. 3 del 28.04.2021**

**COLLOQUIO**

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di Aprile, alle ore 09:50, nei locali del Comune di San Sperate, stanza del Responsabile Area 1, si è riunita la Commissione esaminatrice della Selezione comparativa per curriculum e colloquio per l'incarico professionale di Direttore Amministrativo della Scuola Civica di Musica di San Sperate per anni tre, nelle persone dei seguenti Sigg.:

Dott.ssa Iride Atzori – Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile Area 1 Comune San Sperate	PRESIDENTE
Dott.ssa Elisabetta Podda – Istruttore Amministrativo Area 1 Comune San Sperate	COMPONENTE
Dott.ssa Iose Simbula – Istruttore Direttivo di Vigilanza Responsabile Area 3 Comune San Sperate	COMPONENTE

Nominati con determinazione Area In. 55 del 26.04.2021.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Simbula Iose, dipendente del Comune di San Sperate – Responsabile Area 3.

## LA COMMISSIONE

### Richiamati:

il verbale n. 1 del 27.04.2021 relativo all'insediamento della Commissione esaminatrice, all'accertamento dell'inesistenza di incompatibilità e verifica dei requisiti di ammissione alla procedura medesima da cui si è evinta l'ammissione alla procedura dell'unico candidato che ha presentato istanza di partecipazione alla selezione di cui in oggetto;

Il verbale n. 2 del 28.04.2021 relativo alla verifica del curriculum vitae presentato ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso di Selezione di cui in oggetto, al quale la Commissione attribuisce il punteggio di 16.



In seguito i componenti della Commissione esaminatrice si preparano per il collegamento in videoconferenza, nel rispetto delle disposizioni normative nazionali quali da ultimo il DL n. 44/2021, per lo svolgimento del colloquio con la candidata, considerata la particolare situazione vigente legata alla emergenza epidemiologica da covid-19

Accertata la presenza della seguente candidata:

**1) Dott.ssa Sedda Daniela**

Prima di cominciare il colloquio, il Presidente della Commissione ribadisce al candidato presente quanto indicato nell'Avviso di Selezione, e cioè che l'effettuazione del colloquio è teso a valutare la motivazione, le conoscenze professionali e la capacità di adeguarsi al contesto, l'affidabilità, la capacità relazionale e le altre attitudini specifiche richieste dall'incarico.

Il Presidente della Commissione invita la Candidata a estrarre la Traccia indicando a video una delle tre Buste chiuse contenenti all'interno le domande predisposte dalla Commissione.

Viene estratta la traccia n. 2: Accesso agli atti amministrativi; Esperienza alla Scuola Civica di Musica di San Sperate.

In seguito all'espletamento del colloquio della candidata ammessa, la Commissione redige la seguente graduatoria:

	<b>CANDIDATO</b>	<b>Curriculum</b>	<b>Colloquio</b>	<b>Totale</b>
1	Sedda Daniela	16	45	61

Alle ore 10:15 la Commissione Esaminatrice chiude la seduta, trasmette la documentazione all'Ufficio competente per la predisposizione degli atti amministrativi conseguenti.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO

*E. Sedda*  
*S. Sedda*

IL PRESIDENTE

*A. Sedda*

IL SEGRETARIO

*S. Sedda*

