



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 106 del 08/06/2022

Registro generale N°: 245

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: L.9/04 art.1 lett. f) impegno in favore di 4 beneficiari

Il giorno 08/06/2022 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: *L.9/04 art.1 lett. f) impegno in favore di 4 beneficiari*

Proposta N.262 del 25/05/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTA la L. R. 3 dicembre 2004 n. 9, art. 1, lett. f), comma 2, che ha sostituito il comma 13 della L.R. 11 maggio 2004, n. 6, che disponeva la concessione ai cittadini residenti in Sardegna che si sottopongono a chemioterapia antitumorale, del rimborso viaggio e di soggiorno, nel caso in cui il trattamento venga effettuato presso presidi sanitari diversi da quello di residenza, con le modalità previste dalla legge regionale 25.11.83, n. 27 e successive modificazioni ed integrazioni, prevedendo l'estensione della concessione delle provvidenze medesime a tutte le terapie antitumorali, comunque effettuate presso presidi sanitari diversi da quello di residenza;

VISTO che la RAS per l'anno 2022 ha provveduto all'impegno delle somme;

VISTO le richieste degli utenti trasmesse a questo ufficio, corredate dalla certificazione ospedaliera relativa alle terapie antitumorali a cui gli stessi si sono sottoposti, al fine di ottenere il riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per il trasporto effettuato con il proprio mezzo;

CONSIDERATO che con Determinazione del Responsabile del Servizio Sociale si è proceduto ai riconoscimenti dei benefici di cui trattasi in favore degli utenti medesimi;

VISTO il relativo prospetto allegato alla presente, non soggetto a pubblicazione in ottemperanza alle disposizioni della Legge sulla privacy, riportante il nominativo del beneficiario e da cui si desume che la spesa complessiva è di € 222,58

RITENUTO pertanto di procedere, sulla base della presente determinazione, ad assumere formale impegno spesa dei benefici in favore delle persone descritte nell'elenco allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Codice di Comportamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23.01.2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 31.03.2021 di approvazione definitiva Testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTO che con Decreto del Sindaco n. 7/2021 è stata attribuita alla Dott.ssa Irina Atzori la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona e la sostituzione della stessa in causa di assenza alla ragioniera Maria Grazia Pisano;

VISTA la legge di conversione 25 febbraio 2022 n.15 con la quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31 maggio 2022 e l'autorizzazione, per gli enti locali, all'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31 maggio 2022;

VISTO il decreto del 31 maggio 2022 con cui è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2022 il termine per deliberare il bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali;

VISTA, inoltre, la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2022 relativa alla approvazione dell'Esercizio Provvisorio 2022 ai sensi dell'art. 163 del D.lgs 267/2000

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000; **VISTO** l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di disporre per i motivi descritti nella premessa, l'impegno della complessiva somma di € 222,58 quale beneficio di cui alla L. R. 9/2004 annualità 2022 in favore dell'utente descritto nell'elenco che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e che per il rispetto della normativa sulla privacy si consegna al solo Servizio Finanziario;

2. di imputare la somma di cui al precedente punto 1) sul Bilancio provvisorio 2022 - Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"; Programma 2 "Interventi per la disabilità"; Titolo 1 "Spese correnti"; Macroaggregato 104 "Trasferimenti correnti" Cap. PEG 1104537 - "L.R. 8/1999 - Servizi socioassistenziali

3 di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.;

(Tudino G.)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

in Sostituzione del Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 7/2021, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 262 del 25/05/2022 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Maria Grazia Pisano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2021, esprime parere favorevole sulla proposta n° 262 del 25/05/2022 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag.ra Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 262**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.9/04 art.1 lett. f) impegno in favore di 4 beneficiari**

Nr. adozione settore: **106** Nr. adozione generale: **245**

Data adozione: **08/06/2022**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 01/06/2022

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 106; Numero Registro Generale: 245 del 08/06/2022

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 08/06/2022 per quindici giorni consecutivi fino al 23/06/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____