



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 207 del 06/09/2019

Registro generale N°: 436

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**Oggetto: Mobilità Agente di Polizia Municipale Categoria C da destinare all'Area 3
Vigilanza e Demografici - Approvazione verbali di selezione**

Il giorno 06/09/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *Mobilità Agente di Polizia Municipale Categoria C da destinare all'Area 3 Vigilanza e Demografici - Approvazione verbali di selezione*

Proposta N.505 del 06/09/2019

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

RICHIAMATE le proprie determinazioni Area 1:

- n. 172 del 24.07.2019 con cui è stata approvata la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs 165/2001 mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni appartenenti alla stessa (o equivalente) categoria e profilo per la figura di Agente di Polizia Municipale Cat C1 da destinare all'Area 3 Vigilanza e Demografici;
- n. 196 del 28.08.2019 "Mobilità volontaria fra pubbliche amministrazioni per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C1 art. 30 c. 1 D.lgs 165/2001 - Ammissione al colloquio";
- n. 197 del 28.08.2019 Mobilità volontaria fra Pubbliche Amministrazioni per la copertura cdi n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Agente di Polizia Municipale Cat. C1 art. 30 c. 1 del D.lgs 165/2001 - Nomina Commissione Giudicatrice";

VISTO i verbali n. 1, n. 3 e n. 3 relativi alla prova selettiva di cui in oggetto tenutasi in data 06.09.2019 corredata da tutti gli allegati dalla quale risulta il seguente riepilogo finale:

	COGNOME	NOME	COLLOQUIO	TITOLI	TOTALE
1	Piddu	Pia Anna Deborah	27/30	4,3/10	31,3/40

DATO ATTO CHE la candidata con un punteggio complessivo di 31,3/40 è risultata idonea e vincitrice della selezione in oggetto, avendo superato il punteggio minimo richiesto ai fini del conseguimento dell'idoneità pari a punti 24/30 con riferimento agli atti del colloquio;

RITENUTO di prendere atto della regolarità della procedura di selezione sopra descritta e di approvare i verbali della Commissione Giudicatrice relativi alla procedura selettiva di mobilità di cui in oggetto, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DATO ATTO della insussistenza in capo alla sottoscritta di situazione di conflitto di interessi, neppure potenziali, ai sensi ed agli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e del Codice di Comportamento del Comune di San Sperate;

DATO ATTO che il presente provvedimento non investe aspetti contabili considerata la neutralità finanziaria cui è connaturato l'istituto della mobilità tra Enti soggetti alla normativa del vincolo delle assunzioni e pertanto si prescinde dal visto di regolarità contabile ex art. 151 D.Lgs. 267/00

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Accesso agli Impieghi;

VISTO il Regolamento recante i criteri per le procedure di mobilità esterna art. 30 D.Lgs. 165/2001;

DETERMINA

DI APPROVARE gli allegati verbale n. 1, n. 2 e n. 3 del 06.09.2019 relativi alla selezione di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per il passaggio di un Agente di Polizia Municipale cat. C indetta con proprio atto Area 1 n. 172/2019 che presenta il seguente riepilogo finale:

	COGNOME	NOME	COLLOQUIO	TITOLI	TOTALE
1	Piddu	Pia Anna Deborah	27/30	4,3/10	31,3/40

DI DARE ATTO CHE verranno poste in essere tutte le attività finalizzate alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati;

DI DARE ATTO CHE con successivo provvedimento amministrativo, seguito accordo con la Pubblica Amministrazione cedente in merito alle modalità di cessione del dipendente, il presente ufficio provvederà all'adozione dell'atto di passaggio diretto del dipendente presso il nostro Ente dando atto che al predetto dipendente verrà attribuito il trattamento economico iniziale della Cat. C1 del vigente CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali, oltre la 13° mensilità, nonché la quota aggiuntiva di famiglia per le persone a carico, se dovute. I predetti emolumenti sono a lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, come per legge;

DI DARE DATO ATTO CHE il presente provvedimento non investe aspetti contabili considerata la neutralità finanziaria cui è connaturato l'istituto della mobilità tra Enti soggetti alla normativa del vincolo delle assunzioni e pertanto si prescinde dal visto di regolarità contabile ex art. 151 D.Lgs. 267/00;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Ragioneria, al candidato interessa ed all'Amministrazione cedente, per gli atti conseguenti;

DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente", nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 505 del 06/09/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona

amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 207; Numero Registro Generale: 436 del 06/09/2019

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 06/09/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 21/09/2019

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: ___/___/_____

L' Incaricato: _____