



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

Registro di Settore N°: 336 del 27/11/2019

Registro generale N°: 665

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

---

---

**Oggetto: Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Istruttore Amministrativo C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii. - Approvazione graduatoria di merito**

Il giorno 27/11/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

**OGGETTO:** *Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Istruttore Amministrativo C1 di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii. - Approvazione graduatoria di merito*

*Proposta N.758 del 27/11/2019*

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**PREMESSO CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 05.07.2019 è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale anni 2019/2021 nel quale è stata prevista, tra gli altri, la copertura tramite procedura concorsuale a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di profilo professionale Istruttore Amministrativo – Categoria Giuridica ed Economica C1, di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 del D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO CHE** con determinazione n. 171 del 24.07.2019 è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato del profilo professionale di Istruttore Amministrativo Categoria Giuridica ed Economica C1, di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 del D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii di cui inoltre uno da assumere nell'anno 2019 e da destinare all'Area 3 Vigilanza e Demografici e n. 1 da assumere nell'anno 2020 e da destinare all'Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona;

**PRECISATO CHE** l'estratto di avviso pubblico, relativo alla suddetta procedura concorsuale, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale – Concorso ed Esami n. 60 del 30.07.2019 e che il bando di concorso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ente e all'Albo Pretorio on line dell'ente e nella apposita sezione di "Amministrazione trasparente" in "Avvisi, Bandi di Concorso e Selezioni";

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- con Determinazione dell'Area 1 n. n. 214 del 13.09.2019 si è provveduto a nominare la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica di riferimento;
- con determinazioni Area 1 n. 2019 del 09.09.2019, n. 212 del 12.09.2019, e n. 217 del 17.09.2019 si è provveduto alla ammissione dei candidati alla selezione e, considerato che le istanze pervenute sono state in numero superiore a 30, si è determinato di procedere all'espletamento della prova preselettiva, ai sensi dell'art. 8 del Bando di concorso;
- il giorno 25.09.2019 si è proceduto alla effettuazione della prova preselettiva per il concorso di riferimento affidato con determinazione Area 1 n. 213 del 12.09.2019 ad apposita Ditta Esterna i cui risultati sono stati approvati con determinazione Area 1 n. 225 del 26.09.2019;
- il giorno 16.10.2019 si è svolta la prova scritta cui sono stati ammessi i primi 30 candidati della prova preselettiva e gli eventuali parti merito oltre i candidati ammessi direttamente alla prova scritta in applicazione delle disposizioni di cui art. 20 comma 2bis della Legge n. 104/1992;

**DATO ATTO CHE** il giorno 16 ottobre 2019 si è svolta la prova scritta;

**RICHIAMATA** la determinazione Area 1 n. 273 del 25.10.2019 con la quale si è preso atto delle risultanze della correzione della prova scritta effettuati dalla Commissione Giudicatrice della procedura selettiva di

riferimento, approvando i relativi risultati, allegati all'atto medesimo suddetto e pubblicati all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente ai fini di notifica a tutti gli effetti;

**DATO ATTO CHE** la prova orale si è tenuta in data 27.11.2019;

**RILEVATO CHE** la Commissione giudicatrice del concorso, come sopra nominata, concludendo i propri lavori in data 27.11.2019, giorno di svolgimento della prova orale, ha consegnato la documentazione relativa alla selezione all'ufficio personale per i provvedimenti di competenza;

**VISTA** la graduatoria di merito provvisoria formulata dalla Commissione Giudicatrice, nella quale risultano classificati i seguenti candidati che hanno superato le prove d'esame;

**ACCERTATA** la regolarità delle operazioni concorsuali, così come descritte nei verbali e ritenuto dover approvare, nell'esercizio di una funzione puramente gestionale, la relativa graduatoria finale:

	Nominativo	Punteggio prova scritta (espresso in trentesimi)	Punteggio prova orale (espresso in trentesimi)	Punteggio finale
1	ROBERTO LUISA	21	21	42
2	MURGIA CLARA	22	27	49
3	ANEDDA MARIA CATERINA	21	22	43
4	SANNA BARBARA	23	25	48
5	MAROTTO ALICE	23	27	50
6	PODDA ELISABETTA	26	26	52
7	BONFIGLIO GIANMARCO	21	22	43
8	MEDDA MASSIMO	25	24	49
9	MANGHINI CLARA	27	23	50
10	SPIGA LUCA	24	28	52
11	CARRONE GIANFRANCO	25	24	49
12	PINTUS ANDREA	26	24	50
13	SODDU ANTONELLA	22	28	50

14	SERRA MONICA	22	ASSENTE	N.V.
----	--------------	----	---------	------

**RITENUTO** pertanto di procedere:

– all'approvazione dei verbali ne relativi allegati delle operazioni concorsuali redatti dalla Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Categoria Giuridica ed Economica C1 a tempo pieno ed indeterminato di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii., anche se non materialmente allegati al presente provvedimento, depositati agli atti dell'ufficio personale, richiamati come parte integrante e sostanziale dello stesso;

– all'approvazione della graduatoria di merito definitiva del concorso, come nel determinato definita;

**RILEVATO CHE** tra i candidati di cui alla presente graduatoria di merito nessun soggetto risulta possedere i requisiti di cui alla precedenza prevista dagli articoli 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii. e pertanto i posti di cui al presente concorso saranno attribuiti ai restanti soggetti;

**DATO ATTO CHE** il presente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni presentate in sede di domanda dei candidati, previa inoltre applicazione e definizione dei titoli di precedenza e preferenza previsti dal Bando di concorso e dalla normativa di riferimento, al fine della successiva adozione della graduatoria finale di merito;

**CONSIDERATO CHE** la graduatoria rimarrà efficace per il termine fissato dalla normativa vigente;

**VISTO** l'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs 165/2001 che sancisce l'obbligo per i vincitori dei concorsi di permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ai cinque anni e tale disposizione costituisce norma di legge non derogabile dai contratti collettivi;

**RITENUTO** di provvedere alla pubblicazione, ai sensi delle disposizioni del bando di concorso, e delle disposizioni normative in materia, della graduatoria di merito, come approvata con il presente provvedimento, all'Albo Pretorio Online e sul Sito Istituzionale dell'ente [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) Sezione "Amministrazione Trasparente", per un periodo di almeno 15 giorni consecutivi;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 17.04.2019;

**VISTE** altresì le norme in materia di procedure concorsuali contenute nel D.Lgs n. 165/2001, nel D.P.R. n. 487/1994, nella Legge 15.5.1997, n. 127, nel D.R.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., e nella direttiva n. 3/2018 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

**ATTESO CHE** l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile d'Area ai sensi D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 04/2019 con cui si è provveduto a nominare la sottoscritta Responsabile Area 1 Amministrativa Servizi Generali alla Persona fino al 31.12.2019;

Tutto ciò considerato

#### DETERMINA

- 1. Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2. Di approvare** i verbali relativi allegati delle operazioni concorsuali redatti dalla Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo categoria Giuridica ed Economica C1 (di cui uno prioritariamente riservato ai soggetti di cui artt. 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii.), anche se non materialmente allegati al presente provvedimento, depositati agli atti dell'ufficio personale, richiamati come parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 3. Di approvare** la seguente graduatoria di merito della procedura concorsuale in argomento:

Comune di San Sperate

**SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI  
N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, DI CUI UNO PRIORITARIMANETE RISERVATO AI  
SOGGETTI DI CUI ARTT. 1014 E 678 D.LGS 66/2010 E SS.MM.II. - CAT GIURIDICA ED ECONOMICA C1  
GRADUATORIA**

Estratto art. 9 del Bando: " Al termine della prova orale la Commissione giudicatrice predispose la graduatoria provvisoria. La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale calcolato come somma della media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze e precedenza di cui all'art. 9 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi ".

	<b>Nominativo</b>	<b>Punteggio prova scritta (espresso in trentesimi)</b>	<b>Punteggio prova orale (espresso in trentesimi)</b>	<b>Punteggio finale</b>
1	<b>SPIGA LUCA</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>52</b>
2	<b>PODDA ELISDABETTA</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>52</b>
3	<b>MAROTTO ALICE</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>50</b>
4	<b>SODDU ANTONELLA</b>	<b>22</b>	<b>28</b>	<b>50</b>
5	<b>MANGHINI CLARA</b>	<b>27</b>	<b>23</b>	<b>50</b>
6	<b>PINTUS ANDREA</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>50</b>
7	<b>MURGIA CLARA</b>	<b>22</b>	<b>27</b>	<b>49</b>
8	<b>MEDDA MASSIMO</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>49</b>
9	<b>CARRONE GIANFRANCO</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>49</b>
10	<b>SANNA BARBARA</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>48</b>
11	<b>BONFIGLIO GIANMARCO</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>43</b>
12	<b>ANEDDA MARIA CATERINA</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>43</b>
13	<b>ROBERTO LUISA</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>42</b>
14	<b>SERRA MONICA</b>	<b>22</b>	<b>ASSENTE</b>	<b>N.V.</b>

**4. Di dare atto che** tra i candidati di cui alla presente graduatoria di merito nessun soggetto risulta possedere i requisiti di cui alla precedenza prevista dagli articoli 1014 e 678 D.lgs 66/2010 e ss.mm.ii. e pertanto i posti di cui al presente concorso saranno attribuiti ai restanti soggetti;

**5. Di dare atto che** l'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs 165/2001 sancisce l'obbligo per i vincitori dei concorsi di permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ai cinque anni e tale disposizione costituisce norma di legge non derogabile dai contratti collettivi;

**6. Di dare atto che** il presente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni presentate in sede di domanda dei candidati, previa inoltre applicazione e definizione dei titoli di precedenza e preferenza previsti dal Bando di concorso e dalla normativa di riferimento, al fine della successiva approvazione della graduatoria definitiva finale;

**7. Di prendere atto** della disposizione di cui all'art. 35 comma 5-ter del D.lggs 165/2001 che prevede che "le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato";

**8. Di provvedere** alla pubblicazione, ai sensi delle disposizioni del Bando di Concorso e delle disposizioni normative in materia, della graduatoria di merito definitiva, come approvata con il presente provvedimento, all'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'ente [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) Sezione "Amministrazione Trasparente", per un periodo di almeno 15 giorni consecutivi; dalla data di pubblicazione decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

**9. Di dichiarare** di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

**10. Di dare atto che**, ai sensi delle disposizioni del CCNL vigente, i rapporti di lavoro (nel caso di specie: a tempo indeterminato, full time) con i relativi diritti ed obblighi, si costituiranno, solo seguito approvazione graduatoria definitiva e seguito stipulazione dei contratti individuali di lavoro, per i quali è richiesta, per altro, la forma scritta;

**11. Di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

---

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 758 del 27/11/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
f.to Digitalmente Iride Atzori

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 336; Numero Registro Generale: 665 del 27/11/2019

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 27/11/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 12/12/2019

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_