



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Proposta N.738  
del 25/06/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE SERVIZI SOCIALI

**N° 224 DEL 25/06/2014**

**REGISTRO GENERALE N. 694 DEL 25/06/2014**

**OGGETTO:** *DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO E ASSISTENZA DISABILI - LIQUIDAZIONE CANONE MAGGIO 2014 ALLA SOC. COOP.VA IL GABBIANO DI SAN SPERATE - CIG 313312615E*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** l'atto S.S. n. 267 del 12.09.2011, modificato con l'atto S.S. n. 435 del 20.11.2012, con il quale si assumeva formale impegno spesa di complessivi **€uro 143.981,76** IVA compresa, in favore della "**Società Coop.va IL GABBIANO Onlus**", corrente in San Sperate, Via Caprera 9, relativo all'affidamento, del servizio **ACCOMPAGNAMENTO E ASSISTENZA DISABILI**, per **n. 4.200** ore complessive di Servizio e per un totale di **n.120.000** chilometri di trasporto, periodo dal **01.10.2011** al **30.09.2014** – CIG **313312615E**;

**Dato atto** che con l'atto S.S. n. 29 del 31.01.2014 si è proceduto ad assumere formale impegno di spesa di **€uro 35.995,44** in favore della "**Società Coop.va IL GABBIANO Onlus**", corrente in San Sperate, Via Caprera 9, per il periodo dal **01.01.2014** al **30.09.2014**;

**Visto** il contratto, regolante le modalità di erogazione del Servizio medesimo, stipulato dalle parti contraenti;

**Visti** gli elenchi degli assistiti con le relative ore di prestazione erogate nel mese di **Maggio 2014**;

**Viste** le fatture **n. 125** del **06.06.2014** di **€uro 394,92** e **n. 126** del **06.06.2014** di **€uro 4.882,16** relative al servizio svolto nel periodo suindicato, emesse dalla Società Cooperativa medesima;

**Rilevato** che il Responsabile del Servizio, in qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi del D.Lgs 12.04.2006, n.163, così come aggiornato dal D.P.R. 10.10.2007, di regolarità di esecuzione e attuazione dei contratti pubblici, attesta che il servizio è stato regolarmente svolto con rispondenza ai requisiti espressi nell'apposita convenzione;

**Dato atto** che l'impresa risulta regolare con l'INAIL e l'INPS, come risulta dal DURC in corso di validità;

**Vista** la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** l'art. 184 del predetto T.U.;

**Visto** il regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1. per la prestazione descritta in premessa, è disposta la liquidazione e pagamento della complessiva somma di **€uro 5.277,08**, in favore de "Il **Gabbiano** Società Cooperativa Sociale Onlus", con sede in San Sperate, Via Caprera n.9, P.IVA n.01524160924, con accredito su conto corrente dedicato presso il Banco di Sardegna - Agenzia di San Sperate **IT 04F 01015 44090 000000014932**, a fronte delle fatture n. **125** del **06.06.2014** di **€uro 394,92** e n. **126** del **06.06.2014** di **€uro 4.882,16** – **CIG 3133126615E**;
2. la spesa di cui al precedente punto 1) graverà:
  - per **€uro 4.277,08** sull'intervento 03 (1.10.04.03) "Prestazione di servizi" del predisponendo Bilancio 2014 - Capitolo **PEG 1104332** – "Assistenza Domiciliare, Tutelari e Accompagnamento Disabili – F.U.";
  - per **€uro 1,000,00** sull'intervento 03 (1.10.04.03) "Prestazione di servizi" del predisponendo Bilancio 2014 - Capitolo **PEG 1104325** – "Assistenza Domiciliare, Tutelari e Accompagnamento Disabili – F.O.";
3. di dare atto che il fornitore ha assolto agli obblighi previsti dall'art.3 della L.136/2010, per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente atto;

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO*  
*Iride Atzori*

*(Brisu N)*

Il Direttore Area Amministrativa Dott.ssa Atzori Iride, da atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il direttore Area 1 Amministrativa e Servizi alla Persona Dott.ssa Atzori Iride, giusto Decreto Sindacale n. 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n. 738 del 25.06.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO*  
*Dott.ssa Iride Atzori*

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n. 2, Pisano Maria Grazia, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 738 del 25.06.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO*  
*Maria Grazia Pisano*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 738**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **DETERMINA DI LIQUIDAZIONE - SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO E ASSISTENZA DISABILI - LIQUIDAZIONE CANONE MAGGIO 2014 ALLA SOC. COOP.VA IL GABBIANO DI SAN SPERATE - CIG 313312615E**

Nr. adozione settore: **224**      Nr. adozione generale: **694**

Data adozione: **25/06/2014**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/06/2014

Il Direttore d'Area

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/06/2014

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE SERVIZI SOCIALI N° 224; Numero Registro Generale: 694 del 25/06/2014 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 08/07/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 23/07/2014

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_