



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Proposta N.1375  
del 27/11/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE FINANZA E CONTABILITA

**N° 88 DEL 22/12/2014**  
**REGISTRO GENERALE N. 1427 DEL 22/12/2014**

**OGGETTO:** *ATTO DI IMPEGNO: ADESIONE AL SERVIZIO DI FORMAZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE APPLICATA AI COMUNI SOLUZIONE SRL CIG Z1111F1C85*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO** che il D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 ha avviato un processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili;

**VISTO** l'art. 125 del D.lgs 163/2006 disciplinante i lavori, servizi e forniture in economia;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia dei lavori, forniture e servizi, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 5.9.2011;

**CONSIDERATO** che l'art. 12 del citato regolamento, disciplinante le modalità di affidamento, alla lettera A) prevede che per importo non superiore ad Euro 40.000,00 IVA esclusa si può procedere con determina di affidamento diretto, previa ricerca di mercato (anche via telefonica o via Fax o via E-mail) e/o trattativa diretta, con attestazione della congruità dei prezzi da parte del Responsabile del Procedimento;

**ACQUISITA** la proposta del servizio Entionline relativo all'armonizzazione contabile applicata ai Comuni presentata dalla società Soluzione Srl, con sede legale a Milano, Piazza IV novembre n. 4, C.F./ P. IVA 03139650984, la quale consente la visione dei seguenti corsi tenuti dal Responsabile finanziario di un ente sperimentatore:

- Evoluzione normativa e primi adempimenti dal 01.01.2015;
- Struttura dei bilanci, piano dei conti integrato, codifica della transazione elementare, competenze nell'adozione degli atti;
- Principio della competenza finanziaria potenziata parte entrata;
- Principio della competenza finanziaria potenziata parte spesa;

verso il corrispettivo di euro 390,00 per i Comuni da 5.0001 e 15.000 abitanti, esente iva ai sensi del combinato disposto dell'articolo 10 DPR 26/10/1972 n. 633 e art. 14 Comma 10 della legge 537/1993;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**PRECISATO** che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire l'aggiornamento del proprio personale alle nuove regole contabili che partiranno dal 01 gennaio 2015;
- il contratto ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di beni/servizi relativi alla formazione al personale;
- il contraente viene scelto a trattativa diretta ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e degli articoli 12 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. .36 in data 05/09/2011;

**ACCERTATO** il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, ed in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da autocertificazione rilasciata in data 26/09/2014 ai sensi dell'articolo 4, comma 14-bis, decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 2011, n. 106;

**VISTE** le determinazioni dell'AVCP n. 8/2010, n. 10/2010 e n. 4/2011 le quali contengono le linee guida sull'applicazione della legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari citata;

**DATO** atto che il codice CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: Z1111F1C85;

**RITENUTO** di provvedere all'affidamento del servizio, nonché all'assunzione del relativo impegno spesa;

**CONSIDERATO** che con decreto del sindaco n. 13 del 30/12/2013, modificato dal decreto del Sindaco n. 02 del 24/04/2014, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'area finanziaria per l'anno 2014;

**DATO ATTO** che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 23/06/2014 è stato approvato il Bilancio Annuale di Previsione anno 2014, la relazione previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale per l'anno 2014-2016;
- con delibera della Giunta Comunale n. 56 del 23.06.2014 è stato approvato il piano delle Performance e Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n° 267;

**VISTO** l'art. 183 del predetto Testo Unico (impegni);

#### **DETERMINA**

- 1) di aderire, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, al servizio di formazione Entionline relativo all'armonizzazione Contabile applicata ai comuni, proposto dalla ditta Soluzione Srl, con sede legale a Milano, Piazza IV novembre n. 4, C.F./ P. IVA 03139650984;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 390,00, a favore di Soluzione SRL per l'adesione al servizio di formazione Entionline da realizzare nell'anno 2015;
- 3) di imputare la spesa di € 390,00 sull'intervento 03 (1.01.03.03) "prestazioni di servizio" in conto competenza del bilancio 2014 capitolo PEG 1013311 "Incontri operativi per l'applicazione della nuova contabilità - fondo unico regionale";
- 4) di dare alla presente determinazione valore contrattuale;

- 5) di dare atto che, la stazione appaltante e l'appaltatore, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. a pena di nullità assoluta del contratto stesso, inoltre in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite senza avvalersi dell'ausilio di banche o della società Poste Italiane S.p.A. il contratto verrà risolto.

CIG Z1111F1C85

SIOPE 1309 "Corsi di formazione per il proprio personale"

(imulliri)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
Maria Grazia Pisano

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il Direttore d'Area 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio finanziario, giusto Decreto Sindacale n. 02/2014, esprime parere favorevole proposta di determinazione n. 1375 del 27/11/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
Rag. Maria Grazia Pisano

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi degli artt. 5,6 e 7 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

il Direttore d'Area 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto decreto sindacale n. 02/2014, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 1375 del 27/11/2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
Rag. Maria Grazia Pisano

IL DIRETTORE D'AREA 2, Rag. Maria Grazia Pisano, da atto che il presente provvedimento **verrà pubblicato** sul sito web " amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n.33/2013

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
Rag. Maria Grazia Pisano



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1375**

Settore Proponente: **SETTORE FINANZA E CONTABILITA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO RAGIONERIA**

Oggetto: **ATTO DI IMPEGNO: ADESIONE AL SERVIZIO DI FORMAZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE APPLICATA AI COMUNI SOLUZIONE SRL CIG Z1111F1C85**

Nr. adozione settore: **88** Nr. adozione generale: **1427**

Data adozione: **22/12/2014**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO RAGIONERIA)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/11/2014

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/12/2014

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE FINANZA E CONTABILITA N° 88; Numero Registro Generale: 1427 del 22/12/2014 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 13/01/2015 per quindici giorni consecutivi fino al 28/01/2015

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_