



Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Proposta N.1060
del 15/09/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE FINANZA E CONTABILITA

N° 54 DEL 18/09/2014

REGISTRO GENERALE N. 1017 DEL 18/09/2014

OGGETTO: *ATTO DI IMPEGNO DITTA VALSECCHI GIOVANNI SRL - ACQUISIZIONE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI FORMATO A4 E A3 - CIG Z6E10C86DC*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ACCERTATA l'esigenza di acquistare carta formato A4 e formato A3 per stampe e fotocopie, ad uso degli uffici comunali;

VISTI:

- l'articolo 125 del D.Lgs. n. 163/2006, il quale prevede che possono essere acquistati in economia mediante cottimo fiduciario ovvero amministrazione diretta beni e servizi per un importo inferiore a 211.000 euro, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante;
- gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 recante *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (D.Lgs. n. 163/2006) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 05/09/2011;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione del bene e servizio mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa alla data odierna ed individuata la ditta Valsecchi Giovanni Srl, con sede in via Massarenti n. 24, 20100 Milano (MI), partita Iva 07997560151, che propone la fornitura di carta formato A4 al prezzo unitario di € 2,02 più Iva 22%, e la fornitura di carta formato A3 al prezzo unitario di € 4,47 più Iva al 22%;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

PRECISATO che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è la fornitura di n. 480 risme di carta formato A4 e n. 25 risme di carta formato A3 ad uso degli uffici comunali;
- il contratto è l'ordine di fornitura mediante la procedura informatizzata prevista dal sito www.acquistiinretepa.it;
- le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione della prestazione da parte dell'affidatario alle condizioni previste nel contratto;
- la modalità di scelta del contraente è quella prevista dal comma 11 dell'art. 125 del D.lgs 163/2006;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO atto che il codice CIG attribuito dall'AVCP è il seguente: Z6E10C86DC;

VISTO il certificato unico di regolarità contributiva emesso in data 16/09/2014;

CONSIDERATO che con decreto del sindaco n. 13 del 30/12/2013, modificato dal decreto del sindaco n. 02 del 24/04/2014, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'area finanziaria per l'anno 2014;

DATO ATTO che con deliberazione consiliare n. 25 del 23/06/2014 è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2014;

VISTO IL D.Lgs 267/2000, e in particolare l'art. 183;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1)- di procedere all'acquisizione mediante il mercato elettronico di n. 480 risme di carta formato A4 e n. 25 risme di carta formato A3 per uffici comunali;

2)- di affidare la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori alla ditta Valsecchi Giovanni Srl, con sede in via Massarenti n. 24, 20100 Milano (MI), partita Iva 07997560151 verso un corrispettivo pari a € 1.081,35 più Iva 22%;

3)- di impegnare a tal fine in favore della Ditta Valsecchi Giovanni Srl la somma complessiva di € 1.319,25 IVA 22% compresa per la fornitura di carta formato A4 e A3;

4)- La spesa di € 1.319,25 è imputata sull'intervento 02 (1.01.08.02) "Acquisto di beni di consumo e/o materie prime" in conto competenza sul bilancio 2014. Capitolo PEG 1018209 "CARTA CANCELLERIA E STAMPATI PER UFFICI - F.C."

SIOPE 1201 "carta, cancelleria e stampati";

5) di dare alla presente determinazione valore contrattuale;

6) di dare atto che, la stazione appaltante e l'appaltatore, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. a pena di nullità assoluta del contratto stesso, inoltre in tutti i casi in cui le transazioni non siano eseguite senza avvalersi dell'ausilio di banche o della società Poste Italiane S.p.A. il contratto verrà risolto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Maria Grazia Pisano

(imulliri)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA(ai sensi dell'art. 3 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

Il Direttore d'Area 2, rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio finanziario, giusto Decreto Sindacale n. 02/2014, esprime parere favorevole proposta di determinazione n. 1060 del 15/09/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Rag. Maria Grazia Pisano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi degli artt. 5,6 e 7 del regolamento comunale sui controlli e artt.49 e 147 del tuel, come modificati dal d.l.n.174/2012, convertito in l.n.213/2012):

il Direttore d'Area 2,rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto decreto sindacale n. 02/2014, esprime parere favorevole sulla proposta di determinazione n. 1060 del 15/09/2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico,

la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Rag. Maria Grazia Pisano

IL DIRETTORE D'AREA 2, rag. Maria Grazia Pisano, da atto che il presente provvedimento **verrà pubblicato** sul sito web " amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del d.lgs. n.33/2013

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Rag. Maria Grazia Pisano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1060**

Settore Proponente: **SETTORE FINANZA E CONTABILITA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO RAGIONERIA**

Oggetto: **ATTO DI IMPEGNO DITTA VALSECCHI GIOVANNI SRL - ACQUISIZIONE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI FORMATO A4 E A3 - CIG Z6E10C86DC**

Nr. adozione settore: **54**

Nr. adozione generale: **1017**

Data adozione: **18/09/2014**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO RAGIONERIA)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/09/2014

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/09/2014

Il Direttore d'Area
rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del SETTORE FINANZA E CONTABILITA N° 54; Numero Registro Generale: 1017 del 18/09/2014 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/09/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 07/10/2014

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____